



NEFA - JOENSUU RY

TIETOSUOJAILMOITUS

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
artiklat 13 ja 14

Laadittu: 17.5.2018

Päivitetty: 16.1.2019

1. Rekisterinpitäjä

Nefa-Joensuu ry

2. Rekisterinpitäjän edustaja

Ainejärjestön jäsenrekisterin edustajina toimii kulloisenkin voimassaolevan hallituksen:

- Puheenjohtaja
- Sihteeri
- Taloudenhoitaja

Tapahtumien ilmoittautumisen, haalarien ja haalarimerkkimyynnin ym. käsittelyn edustajina toimii edellä mainittujen lisäksi kulloisenkin voimassaolevan hallituksen:

- Tapahtumavastaava/t
- Varapuheenjohtaja

3. Rekisterinpitäjän yhteyshenkilöt

Puheenjohtaja:

Eveliina Scharin

040 910 7177

evelsch@student.uef.fi

Ainejärjestö:

Nefajoensuu@uef.fi

Itä-Suomen yliopisto

Yliopistokatu 2

PL 111

80100 Joensuu

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

- Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on lain velvoittamien jäsentietojen kirjaaminen, jäsenyyden tarjoamien etujen lunastamiseksi.
- Tilaisuuksiin liittyvien henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on tilaisuuden järjestämiseen liittyvää; maksutietojen toimittamista, osallistujamäärien ja varausten suorittamista varten suoritettavaa.
- Haalarien ja haalarimerkkimyynnissä henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on tilauksen/myynnin järjestämiseen liittyvää; tuotteen toimittamista, maksutietojen toimittamista.
- Vuosittain valittavan hallituksen yhteystiedot kerätään henkilöstösuhteiden hoitamisen johdosta.

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Käsittely perustuu tietosuoja-asetuksen 6 tai 9 artiklaan (vähintään yksi peruste).

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, artikla 6, kohta 1, alakohdat a – f:

- rekisteröidyn suostumus
- sopimuksen täytäntöön pano (jossa rekisteröity on osapuolena)
sopimus: Haalarien tilaukseen liittyvät tiedot ja haalarimerkkien myynti postin välityksellä.
- rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattaminen
säädökset: Yhdistyslaki (1989/503 § 11)
- rekisteröidyn tai toisen luonnollisen henkilön elintärkeä etu
- yleistä etua koskeva tehtävä/rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttö
 - henkilön asemaa, tehtäviä tai niiden hoitoa kuvaavat tiedot
 - yleisen edun mukainen viranomaistehtävä
 - tieteellinen tai historiallinen tutkimus tai tilastointi
 - tutkimusaineistojen ja kulttuuriperintöaineistojen arkistointi
- rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttaminen mikä oikeutettu etu on kyseessä:

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, artikla 9 (erityiset henkilötietoryhmät), alakohdat a – j:

- rekisteröidyn suostumus
- rekisterinpitäjän tai rekisteröidyn veloitteiden noudattaminen työoikeuden, sosiaaliturvan tai sosiaaliturvan alalla
- rekisteröidyn tai toisen luonnollisen henkilön elintärkeän edun suojaaminen
- poliittisen, filosofisen, uskonnollisen tai ammattiliittotoimintaan liittyvän säätiön tai yhteisön laillinen toiminta
- rekisteröity on saattanut tiedot julkisiksi
- oikeusvaateen laatiminen, esittäminen tai puolustaminen
- tärkeä yleinen etu
- työterveydenhuoltoa koskevat tarkoitukset
- kansanterveyteen liittyvä yleinen etu
- yleisen edun mukainen arkistointitarkoitus, tieteellinen tai historiallinen tutkimus, tilastointi

6. Käsiteltävät henkilötietoryhmät ja niiden säilytysajat

Nefa-Joensuu ry:n henkilörekisteri käsittää ainejärjestön jäseneksi liittyvän nimen, liittymisvuoden sekä hänen kotipaikkakuntansa.

Tapahtumien osallistujalistat/rekisterit pitävät sisällään ilmoittautuneen nimen, ainejärjestön, tarvittavat ruoka-ainetiedot/allergiat sekä toiveet (kuten istumapaikka, juomatarjoilu, avec) tilaisuuden suhteen. Ainejärjestön tietojen ilmoittaminen on vapaaehtoista ja tiedolla on tarkoitus mahdollistaa kaikkien tasavertainen osallistumismahdollisuus, mikäli tilaisuudessa esimerkiksi on kiintiöitä.

Nefa-Joensuu ry:n henkilörekisterin voimassaoloaika on 50-vuotta. Rekisteröidyllä on kuitenkin oikeus vaatia tietojensa poistamista jo ennen tuon ajan kulumista. Voimassaoloaika katsotaan vanhoilla, jo liittyneillä jäsenillä alkavaksi vuodesta 2018, ja vuoden 2018 jälkeen liittyneillä liittymisvuoden perusteella.

Tapahtumien osallistujalistat/rekisterit ovat voimassa siihen asti, kunnes tapahtuman kaikki osat ovat suoritettu (tilaisuus, osallistumismaksu). Tämän jälkeen listat/rekisterit hävitetään.

Haalarien ja haalarimerkkien myynnissä tapahtuvat kerätyt tiedot ovat voimassa siihen asti, kunnes tapahtuman kaikki osat ovat suoritettu. (Myynti/toimitus). Tämän jälkeen tiedot hävitetään.

Voimassaolevan hallituksen yhteystiedot käsittävät hallituksen toimijan nimen, puhelinnumeron sekä sähköpostiosoitteen. Toimijoiden tiedoista koostuva rekisteri on voimassa hallituskauden ajan ja poistetaan kauden päätyttyä.

7. Käsittelyssä käytettävät tietojärjestelmät

Jäsenrekisterin henkilötiedot listataan yksittäiseen Excel-tiedostoon. Tiedosto säilytetään Itä-Suomen yliopiston sopimuksella lisensoidulla Office 365-tilillä. Tietojen käsittelijä on Itä-Suomen yliopisto Microsoftin pohjalla.

Osallistujatietojen käsittelyssä käytetään tietojen keruuseen Outlook-sähköpostia, jolloin tietojen käsittelijä on Microsoft.

Haalarien ja haalarimerkkien myynnissä tietojen keruuseen käytetään yliopiston Office-365 alustaa.

8. Mistä käsittelyssä tarvittavat henkilötiedot saadaan? Onko rekisteröidyllä velvollisuus toimittaa tarvittavat henkilötiedot? Seuraukset siitä, jos rekisteröity ei toimita tarvittavia henkilötietoja

Rekisteröidyn tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään, tapahtumaan/ainejärjestöön ilmoittautumisen yhteydessä. Jo hyväksytyt ainejärjestön jäsenet ja heidän tietonsa saadaan tarvittaessa jo olemassa olevasta jäsentietorekisteristä.

Jos rekisteröity antaa henkilötietonsa käsittelyä varten, niin henkilötietojen antamisen peruste on:

- rekisterinpitäjän lakisääteinen tehtävä
- rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välinen sopimus

9. Evästeiden käyttö

Henkilötietojen käsittelyn selainpohjaisissa tietojärjestelmissä käytetään evästeitä. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän laitteelle. Evästeitä käytetään palvelujen toteuttamiseen, helpottamaan palveluihin kirjautumista sekä mahdollistamaan palvelujen käytön tilastointi. Käyttäjä voi selainohjelmassaan estää evästeiden käytön, mutta tämä voi estää järjestelmän asianmukaisen toiminnan.

Henkilötietojen käsittelyssä käytetään evästeitä:

- Kyllä, selainpohjaiset järjestelmät: Office 365
- Ei

10. Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset

Ainejärjestön jäsenten henkilötietoja ei siirretä organisaation sisäisiin palveluihin, eikä sitä luovuteta organisaation ulkopuolisille toimijoille eikä henkilöille. Henkilötietoja käsittelee vain järjestön sisäinen, tehtävään nimitetty henkilö/henkilöt.

Osallistujalistojen henkilötietoja siirretään tarvittaessa Outlook-sähköpostista ainejärjestön Office-365 alustalle.

Haalarien ja haalarimerkkien myynnissä henkilötietoja ei siirretä organisaation sisäisiin palveluihin eikä niitä luovuteta ulkopuolisille toimijoille eikä henkilöille.

Hallituksen toimihenkilöiden tiedot siirretään kunkin hallituskauden alussa seuraaville Itä-Suomen yliopiston sisäisille toimijoille sekä ulkopuolisille toimijoille ja henkilöille:

- Nefa-Joensuu ry, facebook alusta
- Nefa-Joensuu ry:n kotisivut
- Itä-Suomen yliopiston ainejärjestöt

- Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta ISYY
- Itä-Suomen yliopiston järjestöjaosto
- Humanististen tieteiden osasto
 - Osaston päällikkö
 - Sihteeri
 - Amanuenssi
 - Yliassistentti
- Itä-Suomen yliopiston filosofinen tiedekunta
 - Dekaan
 - Hallintopäällikkö
 - Opintopäällikkö
 - Henkilöstösihteeri
- TAKU ry
- Itä-Suomen yliopiston koulutuksen kehittämisen työryhmä
- Kulo ry

11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle ja sen perusteet

Rekisteröityjen jäsenien henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

12. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Henkilötietojen käsittelyyn valitaan joka vuosi hallituksen sisäinen henkilö/henkilöt, jolla on oikeus hallinnoida rekisteriä. Henkilöt ovat yhdistyksen nimenkirjoitusoikeudellisia. Valitut henkilöt sitoutuvat tietoturvaehtoihin ja saa toimintaa ohjaavan koulutuksen. Henkilötietorekisterinä toimiva Excel-tiedosto on salasana suojattu ja se säilytetään ainejärjestön Office-365 alustalla, joka sijaitsee Itä-Suomen yliopiston tietoturvasuojausten alaisuudessa.

Rekisteröidyn halutessa tarkastella omia tietojaan, on hänen oltava yhteydessä rekisteriä hallinnoiviin henkilöihin. Rekisteröity saa tietoonsa hänestä kirjatut tiedot, joita hän voi tarvittaessa muuttaa tai poistaa.

13. Automatisoitu päätöksenteko

Automaattisia päätöksiä ei tehdä.

14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot, olemalla yhteydessä rekisteriä hallinnoiviin henkilöihin. Lomakkeella ”Henkilötietojen tarkastuspyyntö”. Lomake on saatavilla pyydettäessä.

Rekisteröidyllä on pyytää tietojensa oikaisemista, olemalla yhteydessä rekisteriä hallinnoiviin henkilöihin. Lomakkeella ”Henkilötietojen oikaiseminen ja poistaminen”. Lomake on saatavilla pyydettäessä.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tietojensa poistamista, olemalla yhteydessä rekisteriä hallinnoiviin henkilöihin. Lomakkeella ”Henkilötietojen oikaiseminen ja poistaminen”. Lomake on saatavilla pyydettäessä.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia käsittelyn rajoittamista, olemalla yhteydessä rekisteriä hallinnoiviin henkilöihin. Lomakkeella ”Henkilötietojen käsittelyn rajaaminen ja vastustaminen”. Lomake on saatavilla pyydettäessä.

Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa käsittelyä, olemalla yhteydessä rekisteriä hallinnoiviin henkilöihin. Lomakkeella ”Henkilötietojen käsittelyn rajaaminen ja vastustaminen”. Lomake on saatavilla pyydettäessä.

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle, olemalla yhteydessä rekisteriä hallinnoiviin henkilöihin. Lomakkeella ”Henkilötietojen siirtäminen”. Lomake on saatavilla pyydettäessä.

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen, olemalla yhteydessä rekisteriä hallinnoiviin henkilöihin.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Nefa-Joensuu ry:n hallitukselle, mikäli hän katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Neuvoja ja ohjeistusta rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa antaa Nefa-Joensuu ry:n hallitus ja sen puheenjohtaja. Yhteystiedot kohdassa 3.